

## Stellenausschreibungen 2. Jahreshälfte 2024

### Vorbemerkung:

In der Geschäftsstelle des Informationsverbunds Asyl und Migration e. V. in Berlin sind ab 1. Juli 2024 zwei Teilzeitstellen zu besetzen. Gesucht werden:

- Volljurist\*in als Referent\*in/Redakteur\*in, insbesondere mit dem Schwerpunkt Redaktionsarbeit für das Asylmagazin (20 wöchentliche Arbeitsstunden, Elternzeitvertretung bis 31.12.2024)
- Volljurist\*in als Referent\*in/Redakteur\*in, insbesondere mit dem Schwerpunkt Koordinierung der Rechtsprechungsdatenbank bei [asyl.net](http://asyl.net) (24 wöchentliche Arbeitsstunden, vorerst befristet bis 31.3.2025, Fortsetzung der Beschäftigung über dieses Datum hinaus wird angestrebt)

Nachfolgend finden Sie die detaillierten Ausschreibungen für die beiden Stellen. Ihre Bewerbungen können Sie auf eine der beiden Stellen beschränken oder auf beide richten. Im letzteren Fall ist es ausreichend, die Bewerbungsunterlagen einmal einzureichen. Bei allen Bewerbungen bitten wir darum, im Anschreiben kenntlich zu machen, auf welche Stelle(n) Sie sich beziehen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 2. Mai 2024** per Post oder E-Mail an Michael Kalkmann in der Geschäftsstelle des Informationsverbunds (E-Mail: [mk@asyl.net](mailto:mk@asyl.net)). Bei Rückfragen können Sie Michael Kalkmann per E-Mail oder über die oben genannte Telefonnummer erreichen.



Wir suchen zum 1. Juli 2024

## Volljurist\*in als Referent\*in/Redakteur\*in (20 h, Elternzeitvertretung bis 31.12.2024)

Aufgabe des Informationsverbunds Asyl und Migration ([www.asyl.net](http://www.asyl.net)) ist die Unterstützung der Flüchtlings- und Migrationsarbeit. Der Verein wird von den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege sowie Amnesty International und Pro Asyl getragen und arbeitet mit UNHCR zusammen. Für die Geschäftsstelle in Berlin suchen wir für den Zeitraum 1. Juli bis 31. Dezember 2024 eine\*n Volljurist\*in.

### Ihre wichtigsten Aufgaben:

- Redaktion der Zeitschrift Asylmagazin, insbesondere Redaktionsplanung, Lektorat sowie Dokumentation von Rechtsprechung
- Mitarbeit an der Rechtsprechungsdatenbank bei [www.asyl.net](http://www.asyl.net) (Auswertung und Verschlagwortung der Entscheidungen)
- Online-redaktionelle Betreuung der Homepage [www.asyl.net](http://www.asyl.net) (Verfassen von Nachrichten, thematischen Einführungen zu Rechtsgebieten und Informationssammlungen, Aufbereitung von Informationen)
- Konzeptionierung und Lektorat weiterer Publikationen
- Verfassen von Analysen der Rechtsprechung und weiterer Beiträge

### Wir erwarten:

- Erstes und Zweites Juristisches Staatsexamen
- Sehr gute Kenntnisse des Asyl- und Aufenthaltsrechts, möglichst Erfahrungen in der Beratung von Asylsuchenden und der Migrationsberatung
- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten und zur effektiven Arbeitsorganisation
- Fähigkeit, komplexe Inhalte verständlich darzustellen
- Gute Computer-Kenntnisse; Erfahrung mit Content Management Systemen erwünscht

### Wir bieten:

- Bezahlung nach TVöD (E13) und betriebliche Altersvorsorge (VBLU)
- Interessante und eigenverantwortliche Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten
- Arbeit in einem kleinen engagierten Team

Die Stelle umfasst 20 wöchentliche Arbeitsstunden und ist befristet auf die Zeit von Mutterschutz und anschließender Elternzeit der aktuellen Stelleninhaberin (geplant bis 31. Dezember 2024). Die regelmäßige Anwesenheit in der Berliner Geschäftsstelle ist erforderlich, nach Absprache kann ein Teil der Arbeitszeit aber auch im Homeoffice geleistet werden.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 2. Mai 2024** per Post oder E-Mail an Michael Kalkmann (E-Mail: [mk@asyl.net](mailto:mk@asyl.net)), der auch für Rückfragen zur Verfügung steht.



Wir suchen zum 1. Juli 2024

## Volljurist\*in als Referent\*in/Redakteur\*in (24 h, vorerst bis 31.3.2025)

Aufgabe des Informationsverbunds Asyl und Migration ([www.asyl.net](http://www.asyl.net)) ist die Unterstützung der Flüchtlings- und Migrationsarbeit. Der Verein wird von den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege sowie Amnesty International und Pro Asyl getragen und arbeitet mit UNHCR zusammen. Für die Geschäftsstelle in Berlin suchen wir für den Zeitraum 1. Juli 2024 bis 31. März 2025 eine\*n Volljurist\*in.

### Ihre wichtigsten Aufgaben:

- Koordinierung und Pflege der Rechtsprechungsdatenbank bei [www.asyl.net](http://www.asyl.net) (Auswertung und Verschlagwortung von Entscheidungen)
- Koordinierung und Durchführung von Schulungen für die Asylverfahrensberatung
- Online-redaktionelle Betreuung der Homepage [www.asyl.net](http://www.asyl.net) (Erarbeitung von Meldungen und Rechtsprechungsübersichten; Aktualisierung redaktioneller Inhalte)
- Mitarbeit bei der Redaktion der Zeitschrift Asylmagazin sowie weiterer Publikationen
- Verfassen von Analysen der Rechtsprechung und weiterer Publikationen

### Wir erwarten:

- Erstes und Zweites Juristisches Staatsexamen
- Sehr gute Kenntnisse des Asyl- und Aufenthaltsrechts, möglichst Erfahrungen in der Beratung von Asylsuchenden und der Migrationsberatung
- Möglichst Erfahrungen mit der Durchführung von Schulungsveranstaltungen
- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten und zur effektiven Arbeitsorganisation
- Fähigkeit, komplexe Inhalte verständlich darzustellen
- Gute Computer-Kenntnisse; Erfahrung mit Content Management Systemen erwünscht

### Wir bieten:

- Bezahlung nach TVöD (E13) und betriebliche Altersvorsorge (VBLU)
- Interessante und eigenverantwortliche Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten
- Arbeit in einem kleinen engagierten Team

Die regelmäßige Anwesenheit in der Berliner Geschäftsstelle ist erforderlich, nach Absprache kann ein Teil der Arbeitszeit aber auch im Homeoffice geleistet werden. Die Stelle umfasst 24 wöchentliche Arbeitsstunden und ist vorerst befristet bis zum 31. März 2025, weil sie aus Projektmitteln finanziert wird. Eine Fortsetzung der Beschäftigung über den März 2025 hinaus wird angestrebt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 2. Mai 2024** per Post oder E-Mail an Michael Kalkmann (E-Mail: [mk@asyl.net](mailto:mk@asyl.net)), der auch für Rückfragen zur Verfügung steht.

